

VERHANDLUNGSSCHRIFT über die 9. Sitzung der Gemeindevertretung Sulzberg

14.06.2021

20.00 Uhr

Thalsaal, Sulzberg/Thal

Vorsitzender	Bürgermeister Lukas Schrottenthaler		
Schriftführerin	Gabriele Blank		
Gemeindevertreter*innen	Liste Sulzberg		Thaler Liste
	Peter Blank	Daniela Hofer	Tobias Wirthensohn
	Helene Blank	Stefan Hagspiel	Manuela Denifl-V.
	Elmar Fink	Theresa Mittelberger	Thomas Jäger
	Margit Fäßler	Alexandra Fink	
	David Dorner	Katharina Vögel	
	Christian Giselbrecht		
	Peter Haimerl		
Ersatzmitglieder	Bettina Vögel		
	Gebhard Blank		
	Johannes Feurle		
Entschuldigt	Martin Mennel		
	Johannes Mennel		
	Tobias Baldauf (EM)		
Publikum	5 Zuhörer*innen		
Nächste Sitzung	12. Juli 2021		

Die Sitzung wurde ÖFFENTLICH abgehalten.

Tagesordnung

Folgende Tagesordnung ist in der Einberufung zur Sitzung enthalten:

1. Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit
2. Genehmigung des Protokolls der 08. Sitzung vom 17. Mai 2021
3. Bürger*innenanfragen
4. Bericht des Bürgermeisters
5. Bericht aus dem Gemeindevorstand
6. Berichte aus den Ausschüssen und Arbeitsgruppen
7. Beschlussfassung Vergabe Kücheneinrichtung Alter Pfarrhof
8. Beschlussfassung Vergabe Möblierung Alter Pfarrhof (Massivholzmöbel)
9. Allfälliges

1. Eröffnung der Sitzung

Eröffnung und Begrüßung durch Bürgermeister Lukas Schrattenthaler. Er begrüßt alle Gemeindevertreter*innen und Zuhörer*innen.

2. Genehmigung des Protokolls der 8. Sitzung am 16.05.2021

GV Christian Giselbrecht verweist auf das falsche Datum in der Stellungnahme von GV Elmar Fink (TOP11). Mit der Abänderung auf das korrekte Datum (2. Mai bzw. 3. Mai 2021) wird das Protokoll der 8. Sitzung vom 16.05.2021 ohne weiteren Einwand genehmigt.

3. Bürger*innenanfragen

Es sind keine Bürgeranfragen eingegangen.

Der Vorsitzende betont die Wichtigkeit dieser Anfragemöglichkeit und lädt alle Bürger*innen ein, davon auch Gebrauch zu machen. Damit die Bürger*innenanfragen gut beantwortet werden können, sollten diese bitte rechtzeitig und in kurzer, schriftlicher Form einlangen.

4. Bericht des Bürgermeisters

Start Finanzverwaltung: Bei der Eröffnungsveranstaltung am 1. Juni wurde die Geschlossenheit in der Region und Vorteile dieser Kooperation hervorgehoben. Sulzberg war durch Bgm. Lukas Schrattenthaler und VizeBgm. Peter Blank vertreten.

Räumliche Entwicklung: Bei der am 12. Juni abgehaltenen Startklausur der Steuerungsgruppe, wurde ein Überblick über die Aufgabenstellungen sowie die rechtliche Situation geschaffen.

Breitbandplan: Am 1. Juni fand eine erste Informationsveranstaltung mit der Firma LWL Competence Center und allen Infrastrukturbetreibern (Wassergenossenschaften, Fernwärme, Antennenverein) von Sulzberg statt. Der Breitbandplan ist die Voraussetzung für alle weiteren Schritte. Bereits vorhandene Leerrohre sollen wo immer möglich für den Breitbandausbau genutzt werden, um Kosten für Grabungsarbeiten zu minimieren. LWL und Infrastrukturbetreiber werden in Einzelgesprächen, Trassen und Ausbaupläne gemeinsam evaluieren. Im nächsten Schritt werden vorhandene Leerrohre bei Güterwegen erfasst.

Wohnraumbedarfserhebung: Der Fragebogen wird an alle Sulzberger*innen von 18 bis 68 Jahren versendet und soll einen Überblick über den Wohnbedarf gemessen am Status quo für die nächsten 5-10 Jahre schaffen.

Überprüfung Wassergüte: Das Umweltinstitut und die Abteilung Wasserwirtschaft haben eine Überprüfung der Wassergüte bei Sulzberger Haushalten mit eigener Wasserversorgung angekündigt.

Einsatz Wasserwirtschaft/Güllegruben: Wiederholt kam es in Sulzberg zu einem Gülleunfall. In der AG Landwirtschaft wird das Thema behandelt und Lösungsvorschläge zur Risikovermeidung ausgearbeitet, ua Dokumentation der Anlagen, doppelte Schiebersperre, udgl.

Reorganisation Schulbus Sonnseite: Margret Geist stellt mit Ende des Schuljahres den Schulbusbetrieb ein. Eine Übernahme der Fahrten durch die Firma Bilgeri ist gewährleistet.

Grundstück Natterer: Die Raumplanungsbehörde hat die Widmung Vorbehaltsfläche [Sportplatz] genehmigt. Die nächsten Schritte zur Genehmigung bei der Landesgrundverkehrskommission werden eingeleitet.

Personal: Die offenen Stellen (Technischer Verwaltungsmitarbeiter, Pflegedienstleitung, Kindergartenpädagogin in Sulzberg) konnten besetzt werden. Für die Nachbesetzung der Amtsleitung laufen im Moment Bewerbungsgespräche. Die Besetzung der Stelle der Dorffassistentin Thal, eventuell

kombiniert mit dem Bürgerservice Sulzberg, erfolgt nach Besetzung der Amtsleitung. Die Bewerbungsfrist für die Kindergartenleitung Thal läuft noch bis 15. Juni. Das Auswahlverfahren betreffend Spielhüsl läuft.

Betreubares Wohnen: Im Haus wurden als Hilfestellung für Bewohner*innen mit Gehhilfen sämtliche Gangtüren mit automatischen Schließ- und Öffnungsmechanismen versehen. Die Bewohner*innen arbeiten derzeit an Ideen für einen Namen für das Haus (Haus Katharina, Negrelli Haus, udgl).

5. Bericht aus dem Gemeindevorstand

Ansuchen Talentförderung: Ein eingebrachtes Ansuchen wurde abgelehnt. Zur Vergabe der Förderung sind erbrachte, ausgezeichnete Leistungen bzw. ein gewisser Nachweis an Exklusivität notwendig.

Grundteilung Bernhard Hagspiel: Der vorgesehenen Grundteilung steht nichts im Wege, diese kann nach Vermessung und Zusendung des Planes genehmigt werden.

Anfrage Güterweg Brunnenau-Spähen: Das Thema wird im Ausschuss Infrastruktur/Mobilität behandelt.

Vergabe Alter Pfarrhof Kücheneinrichtung und Vergabe Alter Pfarrhof Massivholzmöbel: wird unter TOP 7 und TOP 8 behandelt

6. Berichte aus den Ausschüssen und Arbeitsgruppen

Ausschuss Gemeindeleben/Freizeitgestaltung:

Ausschussvorsitzende GV Alexandra Fink berichtet von der letzten Sitzung, zu der auch Vertreter*innen des Moutainpub und der Pfarre eingeladen waren. Die Pfarre möchte die Räumlichkeiten weiterhin der Jugend zur Verfügung stellen. Wichtig ist eine gute Gesprächsbasis sowie das gegenseitige Einhalten von Vereinbarungen. Weiters wurde dem Ausschuss ein umfangreiches und vorbildlich aufbereitetes Konzept zur Erstellung eines Beachvolleyballplatzes vorgestellt. Der Vereinstammtisch hat am 10. Juni stattgefunden, die Ergebnisse werden weiter im Ausschuss behandelt.

Ausschuss Gemeinschaft/Soziales:

Ausschussvorsitzende GR Helene Blank berichtet von den Themen der letzten Sitzung: Im Bereich zwischen Altenwohnheim und Dorfhuis sollen weitere Sitzgelegenheiten geschaffen/ausprobiert werden. Das Ferienprogramm für den Sommer 2021 ist in Vorbereitung. Ein Dank an die Vereine, Institutionen und Privatpersonen welche sich hier einbringen. Fördervoraussetzungen für ein zusätzliches Angebot der Schülerbetreuung sind u.a. eine Bedarfserhebung und ein pädagogisches Konzept. Eine Arbeitsgruppe unter der Leitung von Daniela Hofer wurde eingerichtet und startet im Herbst. Wer Interesse hat in der AG mitzuarbeiten, soll sich bitte bei der Vorsitzenden melden.

Ausschuss Bau- und Raumplanung:

Umsetzung Baurechtsverwaltung: Es haben zwei Sitzungen mit dem Leiter der Baurechtsverwaltung Peter Heiß stattgefunden. Von den anderen Mitgliedsgemeinden gab es generell positive Rückmeldungen zum Beitritt von Sulzberg. Die Altlasten werden bis zum Start am 1. Juli 2021 abgearbeitet. Die Mitglieder des Bau- und Raumplanungsausschusses sind gefordert Baugrundlagenbestimmungen sowie einen Bebauungsplan zu erstellen, können aber in diesem Bereich auf die sehr gute Expertise der Baurechtsverwaltung zurückgreifen.

Sitzung BRA: Der Ausschussvorsitzende GV Peter Haimerl berichtet von einer wiederholt großen Anzahl an Baueingaben (19), die größtenteils mit einem positiven Ergebnis abgearbeitet wurden. Um

auch allgemeine, wichtige Themen besprechen zu können, wurde für den 19. Juli eine zusätzliche Sitzung anberaumt.

Räumliche Entwicklung: GV Peter Haimerl berichtet von der sehr gut strukturierten und spannenden Startklausur mit Markus Berchtold (heimaten®). Themen waren unter anderem der Nutzen und Ziele Räumliche Entwicklung Sulzberg 2030, Rechtliche Anforderungen, Überprüfung des bestehenden REK 1999, Einbindung bestehender und vorgesehener Planungsprozesse, Einbindung örtlicher und regionaler Partner, Kommunikationskonzept, Interne Kommunikation und Projektmanagement.

Ausschuss Infrastruktur/Mobilität:

L20: Der Ausschussvorsitzende GR Elmar Fink berichtet über die nächsten Schritte in Sachen Gehsteig/Ausbau L20. Die Vorstellung der Pläne sowie der Vereinbarungen zwischen Land und Gemeinde ist für eine der nächsten GV-Sitzungen vorgesehen.

Erhebung Leerverrohrung für Breitbandplan: In erster Linie geht es darum, dass es von Bund und Land Fördermittel gibt, diese können nur von der Gemeinde abgeholt werden. Der Bestand an Rohrleitungen soll erfasst und verbunden werden.

AG Bauhof: Derzeit finden Grundverhandlungen statt.

e5-Team: Ziel ist es, das e5 Team wieder zu aktivieren. Mit dem Ausscheiden von Erwin Steuerer braucht es auch eine Klärung der Koordination im Rahmen der Gemeindeverwaltung.

Das Ansuchen der Güterweggenossenschaft Brunnenau-Spähen sowie ein Ansuchen der Pfarre bezüglich Friedhofsverordnung Pfarre Sulzberg werden bei der nächsten Ausschusssitzung behandelt.

Prüfungsausschuss:

Die Ausschussvorsitzende GV Manuela Denifl-Violand berichtet von der stattgefundenen Kassenprüfung.

Bgm. Schrattenthaler bedankt sich bei der Gemeindevertretung, bei der Bevölkerung aber ganz besonders auch bei allen Mitarbeiter*innen in der Gemeinde für die Geduld in dieser Zeit des Umbruchs, der Widrigkeiten und Restriktionen aufgrund von Corona und der ausgedünnten Personalsituation in der Verwaltung.

7. Beschlussfassung Vergabe Kücheneinrichtung Alter Pfarrhof

Für die Kücheneinrichtung Alter Pfarrhof liegen vier Angebote vor. Die Prüfung erfolgte über gruber locher architekten zt gmbh. Die Vergabeempfehlung lautet auf die Tischlerei Kuhn, Weiler-Simmerberg.

	Kuhn, Weiler (DE)	Spettel, Alberschwende	Fink, Langen	Feuerstein, Bezau
Möbel	€ 31.709,00	€ 36.040,00	€ 37.666,00	€ 42.228,00
Elektrogeräte	€ 5.459,00	€ 5.698,00	€ 6.390,00	€ 5.557,00
Regiearbeiten	€ 850,00	€ 820,00	€ 550,00	€ 960,00
Summe netto	€ 38.018,00	€ 42.558,00	€ 44.606,00	€ 48.745,00
20% Ust	€ 7.603,60	€ 8.511,60	€ 8.921,20	€ 9.749,00
Summe brutto	€ 45.621,60	€ 51.069,60	€ 53.527,20	€ 58.494,00
Skonto	3%	3%	3%	3%

ANTRAG/BESCHLUSS

Auf Antrag des Vorsitzenden beschließt die Gemeindevertretung mehrheitlich (1 Gegenstimme) die Vergabe an den Bestbieter Tischlerei Kuhn.

8. Beschlussfassung Vergabe Möblierung Alter Pfarrhof (Massivholzmöbel)

Für die Massivholzmöbel Alter Pfarrhof sind drei Angebote eingegangen. Die Prüfung erfolgte über gruber locher architekten zt gmbh. Aufgrund der großen Unterschiede zwischen dem Bestbieter und dem „Zweitbieter“ wurde eine Prüfung auf Unterpreisigkeit durchgeführt. Zudem haben Mitglieder der AG Alter Pfarrhof und Vertreter der Pfarre Betriebsbesichtigungen bei den Tischlereibetrieben vorgenommen. Ziel war es, die vorliegenden Angebote hinsichtlich Kostenrelevanz und allenfalls zusätzlichem Mehrwert (Referenzen, Fachexpertise und Qualität, Qualitätssicherung im Prozess/Produktion, Holzeinkauf/Lagerung, Nachhaltigkeit und Wertigkeit) zu evaluieren. Die Pfarre hat sich bereits für die Auftragsvergabe ihrer Büroräume an die Tischlerei Faißt entschieden und übernimmt die Mehrkosten für die Möblierung. Die Mitglieder der AG Alter Pfarrhof sprechen sich nach eingehender Diskussion vor allem aufgrund der Referenzen bei Vollholzmöbeln und des nachhaltigen Konzeptes dafür aus, eine Empfehlung an die Gemeindevertretung für die Vergabe an die Tischlerei Faißt abzugeben. In der anschließenden Diskussion wird mehrheitlich darauf hingewiesen, dass die Gemeindevertretung Steuergelder zu verwalten hat. Außerdem wurde kein Nachhaltigkeitskonzept gefordert, auch gab es kein Ausschreibungskriterium, dass heimisches Holz zu verwenden ist.

	Sohm, Krumbach	Bereuter, Lingenau	Faißt, Hittisau
Möbel Bücherei EG	€ 43.925,00	€ 76.687,60	€ 67.392,00
Möbel Allgemein	€ 10.960,00	€ 13.180,62	€ 15.062,00
Möbel Pfarrräume	€ 8.473,00	€ 13.408,26	€ 13.433,00
Regiearbeiten	€ 1.600,00	€ 2.200,00	€ 1.720,00
Summe netto	€ 64.958,00	€ 105.476,48	€ 97.607,00
20% Ust	€ 12.991,60	€ 21.095,30	€ 19.521,40
Summe brutto	€ 77.949,60	€ 126.571,78	€ 117.128,40
Skonto	3%	3%	3%
	100 %	162,38 %	150,26 %

ANTRAG

Der Antrag des Vorsitzenden, die Massivholzmöblierung beim Alten Pfarrhof an die Tischlerei Faißt zu vergeben, wird mehrheitlich abgelehnt (4 Ja, 14 Nein).

ANTRAG/BESCHLUSS

GV Christian Giselbrecht stellt den Antrag die Massivholzmöblierung beim Alten Pfarrhof - mit Ausnahme der Möblierung der Pfarrräume - an den Bestbieter Tischlerei Sohm zu vergeben. Der Antrag wird mehrheitlich (14 Ja, 4 Nein) angenommen.

9. Allfälliges

- GV Elmar Fink betont die Dringlichkeit, jene Projekte, die bei der Ausschussobleutesitzung besprochen wurden, bei einer weiteren Zusammenkunft zu koordinieren, priorisieren und zu

budgetieren. Dies ist erforderlich um konkrete Umsetzungen planen zu können. Es kann nicht sein, dass fertige Projekte ausgearbeitet werden und dann aufgrund fehlender Budgetmittel nicht umgesetzt werden können. Bgm. Schrattenthaler verweist auf mögliche Selektionskriterien: in Entwicklung/in Planung/jetzt umsetzen; keine/wenig/hohe Kosten; notwendig/wichtig/dringlich.

- GV Christian Giselbrecht lobt den Ansatz des Ausschusses Gemeinschaft/Soziales weitere Sitzgelegenheiten im Dorf zu schaffen.
- GV Christian Giselbrecht richtet einen Appell an den Mobilitätsausschuss die Gehsteige im Dorfbereich zu sichern und urgiert die Umsetzung des Gehsteigs Richtung Haus Bilgeri.
- GV Christian berichtet, dass der offizielle Mountainbikeweg Lindenschwend-Glafberg mehrere Gefahrenstellen aufweist und bittet um eine Lösung.
- Bgm. Schrattenthaler berichtet von den Gesprächen in der Regio Bregenzerwald bezüglich verschiedener Handlungsoptionen Achtalradweg
- VizeBgm. Peter Blank berichtet von der Jahreshauptversammlung der ARA Rotachtal.
- GR Tobias Wirthensohn berichtet, dass die Teststraße im Thalsaal aufgelöst wurde und bedankt sich bei GV Manuela Denifl für die Organisation.
- GR Tobias Wirthensohn bittet darum, die Streckenführung von „Min Weag“ in Thal mit den zuständigen Stellen zu klären, da Wanderer schon öfters gefährlich vom Weg abkamen.
- GR Tobias Wirthensohn bedankt sich bei allen Gemeindevertreter*innen für die Bereitschaft die Gemeindevertretungssitzungen regelmäßig in Thal abzuhalten.

Nächsten Termine:

- | | |
|--|---------------------------|
| - Sitzung Gemeindevorstand | Montag, 5. Juli 2021 |
| - Sitzung Ausschuss Gemeindeleben/Freizeitgestaltung | Donnerstag, 1. Juli 2021 |
| - Sitzung Gemeindevertretung | Montag, 12. Juli 2021 |
| - Sitzung REP | Donnerstag, 15. Juli 2021 |
| - Sitzung BRA | Montag, 19. Juli 2021 |

Ende der Sitzung: 23:00

Gabriele Blank
Schriftführerin

Lukas Schrattenthaler
Bürgermeister